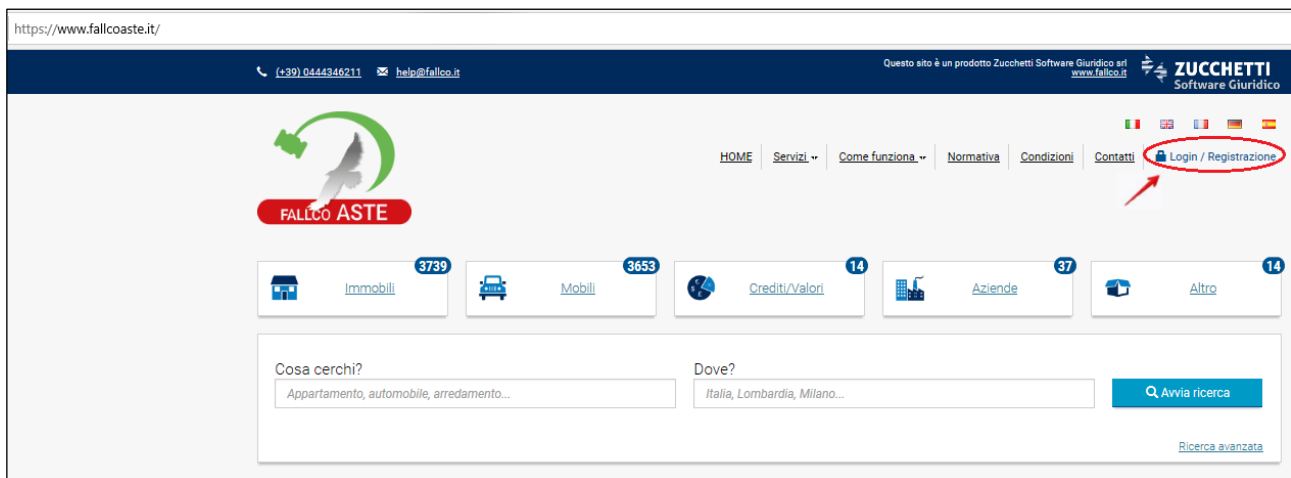




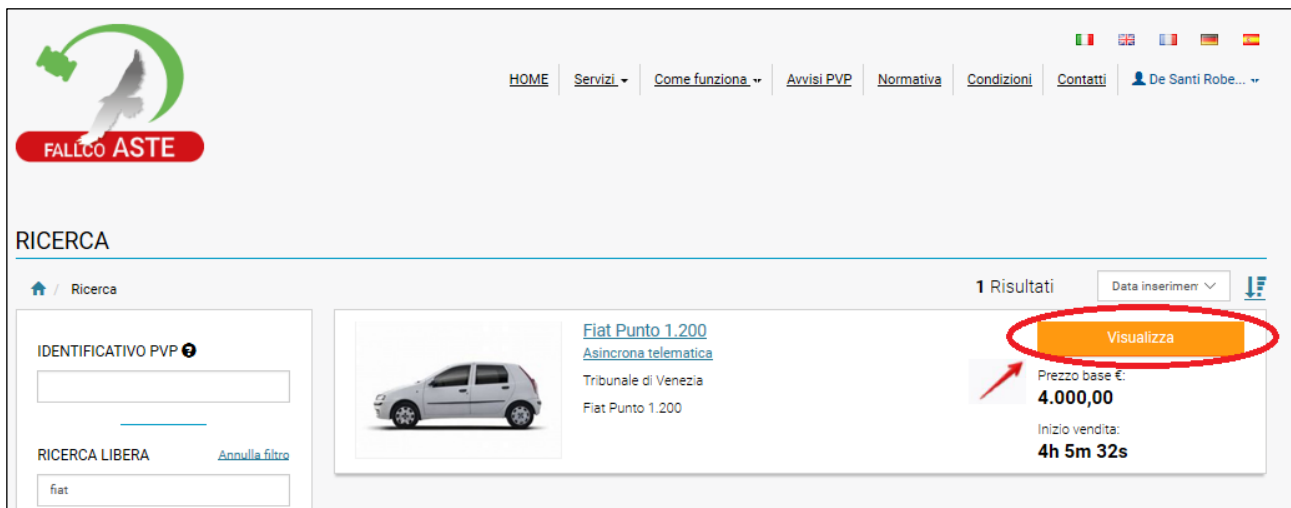
COME PARTECIPARE AD UN'ASTA MOBILIARE

PRIMA OFFERTA

1. Autenticarsi al sito Fallcoaste.it.




2. Richiamare la vendita di interesse.



3. Completare le fasi guidate per depositare la propria offerta.

Fase 1 – Offerta.

Inserire l'importo offerto e accettare le condizioni di partecipazione.



GARA NON AVVIATA <i>Iscrizioni aperte</i>	
Prezzo base €:	4.000,00 <i>Totale con oneri €: <u>4.880,00</u></i>
Inizio vendita	3h 51m 11s
Esperimento n.	1

FASI

Attesa avvio gara Gara in corso Gara terminata

ISTRUZIONI PER L'INSERIMENTO DELLA PRIMA OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA TELEMATICA

L'iter di compilazione dell'offerta si compone di più fasi:

- Fase 1:** indicazione importo offerto;
- Fase 2:** indicazione dati anagrafici del presentatore dell'offerta;
- Fase 3:** indicazione dati anagrafici dell'offerente/i (normalmente tale figura coincide con il presentatore);
- Fase 4:** caricamento della documentazione richiesta dal venditore;
- Fase 5:** pagamento della cauzione mediante:
 - Bonifico su IBAN IT80G 03032 12813 010000001754 intestato a Zucchetti Software Giuridico s.r.l.

Fase 1:

Offerta minima € 4.000,00

€

Alla tua offerta vanno aggiunti € **0,00** di oneri aggiuntivi e € **880,00** di IVA per un totale di € **4.880,00**.
Confermando l'offerta l'utente **accetta**, nel caso in cui dovesse risultare il vincitore, **di acquistare il bene alla cifra di € 4.880,00** più eventuali oneri e spese di spedizione se previste.

Importo cauzione calcolato: € **400,00**

Accetto

Conferma e passa alla Fase 2

Fase 2 – Offerente/i.

Inserire i dati dell'offerente e di eventuali altri offerenti (per esempio, quando l'offerta è condivisa e presentata da marito e moglie, oppure, quando l'offerta è dell'azienda, rappresentata dal legale rappresentante).

Inserire i dati dell'offerente – esempio: persona fisica

INSERIMENTO OFFERTA PER PARTECIPARE ALLA GARA

Ti stai registrando alla vendita con un'offerta iniziale di € 4.000,00

OFFERTA
Indicazione importo offerto > **OFFERENTE/I**
Indicazione dati anagrafici dell'offerente/i > DOCUMENTI
Caricamento della documentazione > PAGAMENTO
Pagamento della cauzione e/o conto spese

L'Offerente è il soggetto (persona fisica, persona giuridica, altri enti collettivi diversi da impresa) che effettua l'offerta di acquisto offrendo un prezzo.
L'offerente è inoltre il soggetto al quale viene intestata la fattura.

Solo i campi gialli sono obbligatori

1° offerente

[Rimuovi offerente](#)

Dati anagrafici:

Tipologia soggetto

Nome Cognome

Codice fiscale
❗ Inserire il codice fiscale estero o altro identificativo se l'Offerente risiede all'estero.

N° carta identità/
passaporto

[Mostra tutti i dati anagrafici dell'offerente](#)

Inserire i dati dell'offerente – esempio: persona giuridica

INSERIMENTO OFFERTA PER PARTECIPARE ALLA GARA

Ti stai registrando alla vendita con un'offerta iniziale di € 4.000,00

OFFERTA > **OFFERENTE/I** > **DOCUMENTI** > **PAGAMENTO**

Indicazione importo offerto > Indicazione dati anagrafici dell'offerente/i > Caricamento della documentazione > Pagamento della cauzione e/o conto spese

L'Offerente è il soggetto (persona fisica, persona giuridica, altri enti collettivi diversi da impresa) che effettua l'offerta di acquisto offrendo un prezzo.
L'offerente è inoltre il soggetto al quale viene intestata la fattura.

Solo i campi gialli sono obbligatori

1° offerente

[Rimuovi offerente](#)

Dati anagrafici:

Tipologia soggetto

Ragione sociale

Partita IVA Codice fiscale

Dati anagrafici del legale rappresentante:

Nome Cognome

Codice fiscale

ⓘ Inserire il codice fiscale estero o altro identificativo se l'Offerente risiede all'estero.

N° carta identità/passaporto

Dati di nascita del legale rappresentante:

Data Comune

Nazione Paese di cittadinanza

Provincia Regione

Contatti:

Email PEC

Telefono Cellulare

Sede legale:

Nazione

Indirizzo Civico

Comune Cap/Zip

Provincia Regione

Domicilio:

Il domicilio è diverso dalla sede legale? Sì No

Scegliere la modalità con cui si intende ricevere la fattura elettronica. Nel caso non si sia in possesso né di una pec, né di un codice univoco, occorre spuntare con un flag la nota sottostante, che imposterà automaticamente un codice composto da sette zeri.

Al termine cliccare su “conferma e procedi”.

Solo nel caso in cui sia necessario inserire altri offerenti, occorre cliccare su “conferma e aggiungi offerente”.

Fattura elettronica:

Metodo ricezione

Se non si è in possesso di indirizzo pec o di codice univoco il campo "codice univoco destinatario" verrà compilato con la seguente stringa numerica: 0000000. In questo caso la fattura elettronica sarà disponibile sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate nella vostra area riservata.

[Rimuovi offerente](#)

[← Indietro](#) [+ Conferma e aggiungi offerente](#) [Conferma e procedi >](#)

Fattura elettronica:

Metodo ricezione

Se non si è in possesso di indirizzo pec o di codice univoco il campo "codice univoco destinatario" verrà compilato con la seguente stringa numerica: 0000000. In questo caso la fattura elettronica sarà disponibile sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate nella vostra area riservata.

[Rimuovi offerente](#)

[← Indietro](#) [+ Conferma e aggiungi offerente](#) [Conferma e procedi >](#)

Fase 3 – Documenti.

Caricare la documentazione eventualmente richiesta dal Delegato alla Vendita e necessaria per partecipare alla gara e procedere.

INSERIMENTO OFFERTA PER PARTECIPARE ALLA GARA

Ti stai registrando alla vendita con un'offerta iniziale di € 4.000,00

OFFERTA > **OFFERENTE/I** > **DOCUMENTI** > **PAGAMENTO**

Indicazione importo offerto > Indicazione dati anagrafici dell'offerente/i > Caricamento della documentazione > Pagamento della cauzione e/o conto spese

Questa sessione consente il caricamento della documentazione eventualmente richiesta per partecipare alla gara. [Cliccare qui](#) per consultare i documenti relativi alla vendita.

+ Carica allegato/i

... Nessun documento caricato ...

< Indietro **Conferma e procedi >**

Fase 4 – Pagamento.

Compilare i dati relativi al pagamento della cauzione (se richiesta).

INSERIMENTO OFFERTA PER PARTECIPARE ALLA GARA

Ti stai registrando alla vendita con un'offerta iniziale di € 4.000,00

OFFERTA > **OFFERENTE/I** > **DOCUMENTI** > **PAGAMENTO**

Indicazione importo offerto > Indicazione dati anagrafici dell'offerente/i > Caricamento della documentazione > Pagamento della cauzione e/o conto spese

❗ Per partecipare alla vendita è necessario versare la cauzione e/o conto spese.
In caso di mancato versamento o il pagamento di un errato importo diverso da quanto di seguito indicato potrà costituire motivo di esclusione dalla vendita.
Un volta registrato il pagamento non sarà più possibile modificare i dati inseriti nelle fasi precedenti, sarà invece possibile integrare eventualmente la sola documentazione.

Versamento cauzione e/o conto spese:

Il bonifico per la cauzione degli offerenti telematici dovrà effettuarsi sul conto corrente i cui estremi sono:
IBAN: IT 80 G 03032 12812 010000001754
Beneficiario: Zucchetti Software Giuridico Srl

Scelta modalità di versamento della cauzione e/o conto spese:

Cauzione: € 400,00
Importo *minimo* da versare: € 400,00
Metodo di pagamento: **Bonifico bancario**

Tutti i campi gialli sono obbligatori e devono essere compilati per poter proseguire.

In caso di pagamento della cauzione tramite bonifico bancario occorre allegare la contabile di pagamento, che deve necessariamente essere in formato .pdf.

In caso di pagamento della cauzione con carta di credito si verrà direttamente rimandati nel sito dell'istituto con cui il delegato alla vendita/IVG avrà attivato il circuito bancario.

Per partecipare alla vendita è necessario versare la cauzione e/o conto spese.
In caso di mancato versamento o il pagamento di un errato importo diverso da quanto di seguito indicato potrà costituire motivo di esclusione dalla vendita.
Una volta registrato il pagamento non sarà più possibile modificare i dati inseriti nelle fasi precedenti, sarà invece possibile integrare eventualmente la sola documentazione.

Versamento cauzione e/o conto spese:
Si veda l'avviso di vendita.

Sceita modalità di versamento della cauzione e/o conto spese:

Cauzione: € 400,00
Importo minimo da versare: € 400,00

Metodo di pagamento: **Bonifico bancario**

1. Nella causale di pagamento indicare le seguenti informazioni: **Cauzione ID vendita: 4195 - Procedura: 82/2016**
2. Effettuare il bonifico sul seguente IBAN: **IT80G 03032 12813 01000001754 - Beneficiario: Zucchetti Software Giuridico s.r.l.**
3. Dopo aver effettuato il versamento inserire gli estremi di pagamento nel form seguente.

Il termine ultimo per il pagamento è il giorno 07/05/2019 11.00.

Si precisa che la comunicazione di avvenuto pagamento con bonifico a mezzo compilazione dei campi sottostanti è **obbligatoria**.
Differentemente il pagamento resterà bloccato.

Solo i campi gialli sono obbligatori

Intestatario

CRO / TNR / Identificativo pagamento

Data versamento

Importo versato (€)

IBAN restituzione

Allegato/i PDF (obbligatorio) **Sfoglia...**

Pagamento saldo

☛ Nel caso di mancata aggiudicazione l'importo versato sarà riaccreditato nel conto bancario qui indicato.
☛ Cliccando "Sfoglia" è possibile selezionare più file da caricare tenendo premuto il tasto Ctrl/Omd. Inoltre i file verranno effettivamente caricati una volta premuto il tasto "Conferma e termina"
☛ Termine entro il quale effettuerai il saldo prezzo in caso di aggiudicazione

Bonifico bancario

1. Nella causale di pagamento indicare le seguenti informazioni: **Cauzione ID vendita: 4195 - Procedura: 82/2016**
2. Effettuare il bonifico sul seguente IBAN: **IT80G 03032 12813 01000001754 - Beneficiario: Zucchetti Software Giuridico s.r.l.**
3. Dopo aver effettuato il versamento inserire gli estremi di pagamento nel form seguente.

Il termine ultimo per il pagamento è il giorno 07/05/2019 11.00.

Si precisa che la comunicazione di avvenuto pagamento con bonifico a mezzo compilazione dei campi sottostanti è **obbligatoria**.
Differentemente il pagamento resterà bloccato.

Solo i campi gialli sono obbligatori

Intestatario

CRO / TNR / Identificativo pagamento

Data versamento

Importo versato (€)

IBAN restituzione

Allegato/i PDF (obbligatorio)

Pagamento saldo

☛ Nel caso di mancata aggiudicazione l'importo versato sarà riaccreditato nel conto bancario qui indicato.
☛ Cliccando "Sfoglia" è possibile selezionare più file da caricare tenendo premuto il tasto Ctrl/Omd. Inoltre i file verranno effettivamente caricati una volta premuto il tasto "Conferma e termina"
☛ Termine entro il quale effettuerai il saldo prezzo in caso di aggiudicazione

Al termine della compilazione delle varie fasi, l'utente deve attendere che il delegato alla vendita/IVG autorizzi la cauzione, per poi poter effettuare gli eventuali rilanci durante la gara.



L'autorizzazione o la mancata autorizzazione per la partecipazione alla gara verrà recapitata mediante e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione al sito.

